

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ҒАУЛЫК ҒАКЛАУ ДӘУЛӘТ БЮДЖЕТ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ ДҮРТӨЙЛӨ
РАЙОН ҮЗӘК ДАУАХАНАҢЫ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ДЮРТЮЛИНСКАЯ
ЦЕНТРАЛЬНАЯ
РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА

Ленин урамы, 27 йорт, Дүртөйлө калаһы,
452320 тел.: 8(34787) 2-10-57,
факс.: 8 (34787) 2-24-70,
e-mail: dyurt.crb@doctorrub.ru

452320, г. Дюртюли, ул. Ленина, д. 27
тел.: 8(34787) 2-10-57,
факс.: 8 (34787) 2-24-70,
e-mail: dyurt.crb@doctorrub.ru

Бойорок

Приказ

«09» 01 2024й.

№ 22/1

«09» 01 2024г.

**«Об утверждении порядка и условий
предоставления платных медицинских
услуг пациентам в ГБУЗ РБ Дюртюлинская ЦРБ»**

В соответствии с требованиями федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 11.05.2023г. № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить и с 01 января 2024 года ввести в действие следующие Положения:

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг населению в ГБУЗ РБ Дюртюлинская ЦРБ (Приложение 1);

1.2. Положение об отделении по оказанию платных медицинских услуг в ГБУЗ РБ Дюртюлинская ЦРБ (Приложение 2);

1.3. Положение о контроле за предоставлением платных медицинских услуг в ГБУЗ РБ Дюртюлинская ЦРБ (Приложение 3);

1.4. Положение о порядке расчета цен на платные медицинские услуги в ГБУЗ РБ Дюртюлинская ЦРБ (Приложение 4);

1.5. Положение о порядке оплаты за платные медицинские услуги в ГБУЗ РБ Дюртюлинская ЦРБ (приложение 5);

1.6. Перечень видов деятельности, медицинских услуг, оказываемых в ГБУЗ Дюртюлинская ЦРБ на платной основе (Приложение 6).

1.7. Список медицинских работников, которым разрешено оказывать

платные медицинские услуги (Приложение 7).

1.8. Форма Договора предоставления платных медицинских услуг потребителю (Приложение 8).

2. Назначить ответственными лицами за организацию и оказание платных медицинских услуг:

2.1. при оказании амбулаторной медицинской помощи - заведующего отделением первичной специализированной медико-санитарной помощи **Г. С. Салимьянову**;

2.2. при оказании стационарной медицинской помощи - заместителя главного врача по медицинской части – **И. С. Каримову**;

2.3. при проведении периодических или предварительных медицинских осмотров - врача-профпатолога отделения предоставления платных медицинских услуг №1 - **Г. С. Салимьянову**;

2.4. при оказании стоматологической помощи – заведующего стоматологической поликлиникой ЦРБ **И. Ф. Губеева**

3. Ответственным лицам обеспечить:

3.1. граждан бесплатной, доступной, достоверной информацией (режим работы, перечень платных медицинских услуг с указанием их стоимости, условия предоставления и получения этих услуг, сведения о льготах для отдельных категорий граждан, сведения о квалификации специалистов);

3.2. учет и отчетность по предоставленным платным медицинским услугам;

3.3. ежемесячную сдачу статистической отчетности по амбулаторно-поликлиническим подразделениям в организационно-методический отдел ЦРБ не позднее 5 числа следующего за отчетный период месяца, по стационару - при сдаче медицинской карты пациента (наличие отметки о принадлежности к платной услуге);

3.4. оказание платных медицинских услуг в свободное от основной работы время. При предоставлении этих услуг не должны ухудшаться доступность и качество бесплатной медицинской помощи населению и не должен нарушаться режим работы учреждения.

4. Заместителю главного врача по ЭВ **Л. Р. Щипакиной** обеспечить:

4.1. расчет и утверждение стоимости на оказываемые платные медицинские услуги;

4.2. контроль за соблюдением утвержденных цен.

5. Ответственность за оформление договоров с потребителями платных медицинских услуг возложить на юрисконсульта **А. З. Давлетбаеву**.

При оформлении договоров с физическими лицами возложить ответственность за соблюдение условий договора:

5.1. при оказании амбулаторной медицинской помощи - на врача - специалиста, оказавшего платную медицинскую услугу и заведующего отделением первичной специализированной медико-санитарной помощи **Г. С. Салимьянову**;

5.2. при оказании стационарной медицинской помощи - на врача - специалиста, оказавшего платную медицинскую услугу и заместителя главного врача по медицинской части – **И. С. Каримову**.

6. Главному бухгалтеру ЦРБ **Г. И. Шафиковой** обеспечить:
- 6.1. Расчет с физическими и юридическими лицами за предоставленные платные медицинские услуги через учреждение банка и применением ККТ;
 - 6.2. ведение бухгалтерского учета и отчетности отдельно по основной деятельности и платным медицинским услугам.
7. Заведующему отделением первичной специализированной медико-санитарной помощи **Г. С. Салимьяновой**:
- 7.1. Обеспечить качественное ведение учета и отчетности по статистическим формам по предоставленным платным медицинским услугам;
 - 7.2. Вести работу по координации и взаимодействию подразделений ЦРБ в сфере оказания платных медицинских услуг.
8. Обеспечить качественное и квалифицированное оказание платной медицинской помощи населению и соответствие видов услуг имеющейся лицензии заместителю главного врача по медицинской части – **И. С. Каримовой** и заведующему отделением первичной специализированной медико-санитарной помощи **Г. С. Салимьяновой**.
9. Контроль за исполнением данного Приказа оставляю за собой.

Главный врач
ГБУЗ РБ Дюртюлинская ЦРБ



Сад

Г. Ф. Сабирова

Подготовлено
Заместитель главного врача по СВ

Щипакина

Л. Р. Щипакина

Согласовано
Главный бухгалтер

Шафикова

Г. И. Шафикова

Юриисконсуьлт

Давлетбаева

А. З. Давлетбаева