

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о б отделении (кабинете) по оказанию платных медицинских услуг в ГБУЗ РБ Дюртюлинская центральная районная больница.

#### 1. Общие положения, цели и задачи

1.1. Отделение по оказанию населению платных медицинских услуг в ГБУЗ РБ Дюртюлинская центральная районная больница (далее - Учреждение) организуется с целью более полного удовлетворения потребности населения в отдельных видах лечебно-оздоровительной помощи и свободного выбора специалистов гражданам и независимо от их места жительства и работы.

1.2. Отделение по оказанию населению платных медицинских услуг является структурным подразделением Учреждения.

1.3. Задачами отделения являются повышение качества и объема лечебно-оздоровительной помощи, расширение структуры услуг населению, привлечение дополнительных источников средств для улучшения материально-технической базы и социального развития учреждения и материального поощрения его работников.

#### 2. Принципы деятельности отделения

2.1. Отделение по оказанию платных медицинских услуг руководствуется в своей деятельности действующим законодательством и настоящим положением.

2.2. Отделение оказывает платные медицинские услуги согласно Перечня и Прейскуранта цен на платные медицинские услуги, утвержденным в установленном порядке.

2.3. Отделением ведется первичная медицинская документация по формам, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации. Отчет о реализации платных медицинских услуг населению представляется по формам № П-1 "Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг".

2.4. Платные медицинские услуги населению оказываются сотрудниками Учреждения в свободное от основной работы время. При предоставлении этих услуг не должны ухудшаться доступность и качество бесплатной медицинской помощи населению и не должен нарушаться режим работы учреждения.

Также платные медицинские услуги могут оказываться в основное рабочее ; время ( с 8.00 часов утра до 16.42 часов вечера), если в силу особенностей процесса оказания медицинской помощи невозможно организовать предоставление медицинских услуг во внерабочее время и это не создает препятствий для получения бесплатной медицинской помощи лицам, имеющим на это право. При этом часы работы медицинского персонала продлеваются на время, затраченное им на предоставление платных услуг в рамках основной работы.

2.5. На период работы отделения по оказанию платных медицинских услуг могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств, полученных от реализации услуг. Штаты отделения устанавливаются в зависимости от спроса населения на соответствующие виды медицинских услуг, наличия необходимых средств и утверждаются руководителем учреждения в установленном порядке.

### **3. Управление отделением**

3.1. Руководство деятельностью отделения по оказанию платных медицинских услуг населению осуществляет главный врач ЦРБ, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказываемых отделением платных медицинских услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей;
- осуществляет прием на работу и увольнение с работы персонала отделения;
- заключает необходимые для деятельности отделения договоры и соглашения по оказанию платных медицинских услуг;
- выдает и принимает к платежу обязательства, осуществляет другие финансово-хозяйственные операции.

-

### **4. Финансово-хозяйственная деятельность отделения**

4.1. Источниками финансовых средств отделения являются: средства, полученные от населения за оказание платных медицинских услуг; пожертвования юридических и частных лиц; другие, не запрещенные законодательством, источники.

4.2. Отделение по оказанию платных медицинских услуг на основании «Положения о порядке оплаты за платные медицинские услуги работникам ГБУЗ РБ Дюртюлинская центральная районная больница» и по согласованию с главным врачом учреждения, устанавливает порядок и систему оплаты труда сотрудников отделения.

4.3. После возмещения материальных и других хозяйственных затрат, уплаты платежей в бюджет, отделение самостоятельно формирует фонды:

- производственного и социального развития;
- единый фонд оплаты труда;
- резервный и другие фонды.

4.4. Средства фонда производственного и социального развития направляются на укрепление материально-технической базы учреждения, благоустройство территории, мероприятия по охране здоровья и организации отдыха сотрудников, осуществление оздоровительных мероприятий для детей, улучшение условий труда и быта сотрудников.

4.5. Средства единого фонда оплаты труда распределяются коллективом работников, участвующих в выполнении платных медицинских услуг, самостоятельно с учетом фактически выполненного объема работы, отработанного времени, личного вклада в общие результаты труда (по коэффициенту трудового участия - КТУ). Эти средства используются также на материальное поощрение административно-хозяйственного и другого персонала учреждения.

4.6. Оплата услуг производится:

- через банки по безналичной форме оплаты и применением ККТ.

4.7. Использование полученных средств производится по плану финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемой главным врачом Учреждения.

4.8. По требованию пациентов, получивших помощь в отделении, учреждение, в составе которого оно организовано, обязано выдать документы для предъявления к оплате при полной или частичной компенсации стоимости услуг.

Документы должны отражать следующие сведения: фамилия, имя, отчество, дату рождения, место жительства, место работы пациента, копии счетов, чеков, отражающих оплату услуг и их перечень с указанием даты получения (диагностических исследований, анализов, процедур, манипуляций, стандартизированных курсов лечения, консультаций врачей-специалистов) краткую выписку из истории болезни.

4.9. В случае досрочного прекращения курса лечения (независимо от причины) больному выплачивается разница между уплаченной суммой и фактической стоимостью оказанной помощи.

4.10. При причинении ущерба больному возмещаются убытки в установленном порядке.

## 5. Ликвидация отделения по оказанию платных медицинских услуг населению

4.11. Деятельность отделения прекращается приказом главного врача Учреждения или Министерства здравоохранения Республики Башкортостан в случае систематического или грубого нарушения Положения либо законодательства, а также по решению общего собрания сотрудников отделения.

Заместитель главного врача ЦРБ ЭВ

Главный бухгалтер

Юрисконсульт



Л. Р. Щипакина

Г. И. Шафикова

А. З. Давлетбаева